



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo 4

Via Divisione Acqui, 160 - 41122 **MODENA** ☎ 059/373339 - 📠 059/373374

e-Mail: moic85100d@istruzione.it **PEC:** moic85100d@pec.istruzione.it **Sito** [web www.ic4modena.gov.it](http://www.ic4modena.gov.it)

Codice Fiscale 94185970368

Prot.n.1183/A19D
CUP E94C16000020007

Modena, 29 marzo 2018

Sito Web

Albo- Atti

Al Personale Ata **ISTITUTO COMP.VO 4 MODENA**

Oggetto: Incarichi di Gestione Amministrativa ed Ausiliaria conferiti al Personale ATA per l'attuazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-18 "La scuola che accompagna"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- Visto** il D.L. 44/2001, artt. 2, 32, 33 e 40;
- Visto** la legge n. 244 del 24/12/2007;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto** la nota prot.n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- Visto** il Progetto all'uopo predisposto, denominato **"La scuola che accompagna..."**, approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:
- con nota prot.n. AOODGEFID/27530 del 12.07.2017 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;
 - con nota prot.n. AOODGEFID/28608 del 13.07.2017 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Emilia Romagna;
 - con nota prot.n. AOODGEFID/31701 del 24.07.2017 con conferma di presa visione in data 07.09.2017 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sotto azione 10.1.1° definita dal seguente codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-18 pari ad € € 41.856,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2018, ed entro il 31 dicembre 2018 la sua chiusura amministrativo-contabile;
- Preso atto** dell'autorizzazione del MIUR prot.n. AOODGEFID/31701 del 24 luglio 2017 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica.

Visto	che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto riguardante compensi per il personale per l'attività amministrativa ed ausiliaria per la gestione del progetto stesso;
Vista	la Nota MIUR prot. n. 38115 del 18/12/2018 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE"
Visto	Selezione personale interno all'istituzione scolastica –Personale ATA la proposta del Piano di lavoro annuale del DSGA Prot. n. 4064/C2u del 21/11/2017 approvato dal Dirigente Scolastico
Rilevata	la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Gestione Amministrativa e del progetto;
Esaminate	le disponibilità del personale Amministrativo e collaboratori Scolastici dei plessi sedi di progetto
Ritenuto	che SS.LL. possiedono i requisiti necessari all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento

INCARICA

Le Assistenti amministrative **Franco Carmela e Scaltriti Claudia** per lo svolgimento delle seguenti attività:

- ☐ realizzare gli atti necessari allo sviluppo e definizione del progetto;
- ☐ collaborare con il D.S. e D.S.G.A. nella gestione amministrativo-contabile del progetto;
- ☐ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- ☐ svolgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza.

I Collaboratori Scolastici : **Melone Anna, Miele Monica, Ricotta Lucia, Petocchi Silvia, Abate Lucia, Petagna Mario**, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- ☐ garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- ☐ accogliere e sorvegliare i corsisti;
- ☐ curare la pulizia dei locali;
- ☐ collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- ☐ firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- ☐ seguire le indicazioni e collaborare con il D.S. e Dsga.

Il Personale ATA Assistenti Amministrative e Collaboratori Scolastici , per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato così come previsto dalla Tabella 6 del CCNL Scuola del 29/11/2007 con un importo orario rispettivamente di euro 14,50 e 12,50 lordo dipendente (pari a euro 19,24 e 16,59 lordo stato) e rientrante nella quota afferente alla gestione del progetto.

L'importo finale erogato sarà commisurato alle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio; tali ore dovranno essere debitamente documentate con firma su apposito registro.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività di Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico-

Firma per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr.ssa Christine Cavallari

*firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993 "*