



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Istituto Comprensivo 4
Via Divisione Acqui, 160 - 41122 MODENA ☎ 059/373339 - fax 059/373374
e-Mail: moic85100d@istruzione.it PEC: moic85100d@pec.istruzione.it Sito web www.ic4modena.gov.it
Codice Fiscale 94185970368

COMUNICAZIONE N. 29

Modena, 30/09/19

ALBO-SITO WEB
DOCENTI-DSGA-ATA-GENITORI

OGGETTO: NOMINA COORDINATORI, SEGRETARI E SOSTITUTI SEGRETARI DEI CONSIGLI DI CLASSE DEL PLESSO "G: FERRARIS " - IC4. INTEGRAZIONE.

Vista l'assegnazione dei docenti alle classi per a.s. 2019-20

Considerato l'art. 5 del T.U.297/94

si comunicano i nomi dei docenti nominati coordinatori, segretari e sostituti segretari dei Consigli di classe del plesso "G. Ferraris" dell'IC4.

Classi	Coordinatori	Segretari	Sostituti segretari
1A	Cersosimo	Spina	Ottani
1B	Monari	De Piccoli	Tiberio
1C	Di Stefano	Tocci	Rocca
1D	Bartolacelli	Nardiello	Sassi
1E	Calice	Caporioni	Borghi
1F	Giordano	Silvaroli	Russo
1G	Vella	Rosso	Manfredi
1H	Fontanella	Russo	Mancone
1I	Manconi	Colfi	Serravall

2A	Turrini	Mazzamurro	Tiberio
2B	La Peruta	Villa	Cerbone
2C	Pastore	Tufano	Nardiello
2D	Cesaro	Rocca	Bertolino
2E	Lauriola	Stanganelli	Breschi
2F	Coletta	Cannone	Schiro'
2G	Butà	Seghedoni	Capocchi
2H	Cofone	Castellano	Lampitelli
2I	Bitassi	Ottani	Cofone
3A	Quattrocchi	Capone	Cerbone
3B	Martinelli	Esposito	Monari
3C	Tranquillino	Facchini	Iattici
3D	Tufano	Iattici	De Piccoli
3E	Bruno	Schiro'	Cannone
3F	Zannini	Spina	Cortesi
3G	Nicoletti	Colombai	Breschi
3H	Cruso	Di Chicco	Cortesi
3I	Stefanizzi	Manfredi	Morselli

I coordinatori di classe:

- promuovono positive ed efficaci relazioni comunicative tra e con tutti i colleghi del CdC favorendo lo scambio o la richiesta di informazioni
- coordinano le relazioni tra la Dirigenza, i docenti, gli alunni, le famiglie
- coordinano le attività del Cdc e informano la Dirigenza, con la massima tempestività degli eventuali problemi didattici e disciplinari della classe
- controllano e controfirmano i verbali dei CdC e delle assemblee aperte ai genitori
- verificano la corretta e completa compilazione di tutti i documenti inviati alle famiglie
- preparano i lavori del Cdc sulla base dell'Odg predisposto dal Dirigente scolastico
- concordano con il Dirigente scolastico l'eventuale convocazione dei genitori
- in assenza del Dirigente scolastico presiedono e conducono i lavori del Cdc
- predispongono e controllano la documentazione per le operazioni di scrutinio

I segretari:

- stilano il verbale dei Cdc anche nella versione digitale

-curano il registro dei verbali

I sostituti segretari, in caso di assenza dei segretari:

-stilano il verbale dei Cdc anche nella versione digitale

-curano il registro dei verbali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pasquale Negro

“firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993 ”