

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo 4

Via Divisione Acqui, 160 - 41122 **MODENA** ☎ 059/373339 - 📠 059/373374

e-Mail: moic85100d@istruzione.it PEC: moic85100d@pec.istruzione.it Sito web

www.ic4modena.edu.it

Codice Fiscale 9418597036

Protocollo e data come da segnatura

Agli Atti

Al sito web

All'Albo on line

Ciccone Maria Leonarda A.

Oggetto : Nomina Supporto Tecnico e Organizzativo al Responsabile Unico del Procedimento

(RUP) PNRR - DM65/2023 nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Linea di Investimento 3.1: *Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;*

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-37921

CUP: E94D23004590006

Titolo "Esplorando il Futuro"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1** – linea di investimento **M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione **D.M. 65 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **141.659,68** per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito **Prot. 132935 del 15/11/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti . delibera n. 7 del 25.01.2024 e Consiglio di Istituto, delibera n.36 del 27.11.2023);

VISTO il progetto Esplorando il Futuro presentato in data 29 gennaio 2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data **18/03/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio 1922 del 18.02.2024;

VISTO l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;

VISTO **il decreto di conferimento dell'incarico di specialistica e di supporto tecnico al RUP** ;

RITENUTO di autorizzare il DSGA all'espletamento dell'incarico in oggetto;

RILEVATA la necessità di individuare una figura alla quale affidare l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP;

PRESO ATTO della disponibilità del Direttore Ciccone Maria Leonarda Antonia a svolgere la funzione indicata al punto precedente;

VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

AFFIDA

Al DSGA Dott.ssa Ciccone Maria Leonarda Antonia l'incarico operativo strumentale di Supporto Tecnico e Organizzativo al RUP nell'ambito del progetto PNRR Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-37921**
- Titolo : Esplorando il Futuro

Il presente incarico ha validità dalla data di conferimento e fino alla conclusione del Progetto

Codice Identificativo Progetto	Tipologia di intervento	Titolo del Progetto	Importo Autorizzato
M4C1I3.1-2023-1143-P37921	DM65/2023 nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Linea di Investimento 3.1: <i>Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche</i> ;	“ Esplorando il Futuro “	141.659,68

La S.V., nell'ambito del presente incarico dovrà:

Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;

Collaborare con il D.S. per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;

- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- Assicurare il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura
- cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- curare le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto
- attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e verificare la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile
- per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.
- Provvedere puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto

Il presente incarico ha validità dalla data nomina e fino alla conclusione del Progetto fissata ed è conferito per un massimo di n. 225 ore retribuite al compenso orario di **€ 27,00** lordo Stato – svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale omnicomprensivo di € 6.122,25 a carico dei **COSTI INDIRETTI**.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione alla sezione di pubblicità legale (albo on-line) della scuola.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof . Negro Pasquale

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii.e norme collegate